








No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		Mahasiswa	Pendamping Mahasiswa	Staff Kemahasiswaan	Sekretaris Dekan	Kasubag Kemahasiswaan	Kasubag Keuangan	Wakil Dekan III	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mahasiswa Mengajukan Proposal								1. Proposal 2. Bolpoint	3	Draf Proposal	
2	Persetujuan Proposal oleh Pendamping Mahasiswa								1. Proposal 2. Bolpoint	15	Proposal ditandatangani oleh Pendamping Mahasiswa	
3	Penyerahan proposal di loket Subag Kemahasiswaan								1. Proposal 2. Bolpoint	5	Pemrosesan proposal untuk dimintakan persetujuan Kasubag Kemahasiswaan	
4	Persetujuan proposal oleh Kasubag Kemahasiswaan								1. Proposal 2. Bolpoint	5	Proposal disetujui oleh Kasubag Kemahasiswaan	
5	Menyerahkan proposal ke sekretaris Dekan untuk dimintakan persetujuan Wakil Dekan III								1. Proposal 2. Bolpoint	5	Proposal dimintakan persetujuan Wakil Dekan III	
6	Persetujuan Wakil Dekan III								1. Proposal 2. Bolpoint	5	Proposal disetujui oleh Wakil Dekan III	
7	Penandatanganan proposal oleh Wakil Dekan III								1. Proposal 2. Bolpoint	5	Proposal ditandatangani oleh Wakil Dekan III	
8	Menyerahkan proposal yang telah ditandatangani Wakil Dekan III ke Kasubag Keuangan untuk pencairan dana								1. Proposal 2. Bolpoint	5	Proposal Kegiatan telah siap dilaksanakan	
9	Pencairan dana kegiatan dan melaksanakan kegiatan									10	Kegiatan dilaksanakan	
10	Setelah kegiatan dilaksanakan segera membuat Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan dg terlebih dahulu dimintakan persetujuan Kassubag Kemahasiswaan								Laporan		Lapran	